

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare, ca urmare a reorganizării Primăriei Municipiului Târgu Jiu și a 5 direcții subordonate autorității

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, Județul Gorj;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 90/15.02.2021;
- Referatul de Aprobare al Primarului Municipiului Târgu Jiu nr.7168/15.02.2021 la Proiectul de hotărâre,
- Avizul favorabil al Comisiei Locale de Ordine Publică constituită la nivelul Municipiului Târgu Jiu nr. 7005/12.02.2021, comunicat de secretarul comisiei prin adresa nr. 7006/12.02.2021 pentru Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare și noua structură de posturi, reflectată în organigramă ale Direcției Poliția Locală Târgu Jiu,
- Avizul favorabil al Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București nr. 3467655/11.02.2021, înregistrat la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub nr. 6979/12.02.2021 pentru Regulamentul de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții ale Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu, precum și schimbarea denumirii în Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu;
- Propunerile formulate de Administratorul Public al Municipiului Târgu Jiu nr. 7109/15.02.2021;
- Rapoartele nr.6777/11.02.2021 și nr.6778/11.02.2021 ale Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică, primul cel care conține, respectiv al doilea cel care nu conține date cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici elaborat și gestionat în colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, care reglementează modalitatea de stabilire a numărului maxim de posturi pentru autoritățile administrației publice locale;
- Adresa nr. 5808/29.04.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub nr.18261/05.05.2020 a Instituției Prefectului-Județul Gorj prin care a comunicat numărul maxim de posturi admis la nivelul UAT Municipiul Târgu-Jiu,
- Prevederile art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora în perioada 2019-2021, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget;
- Prevederile Legii nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii poliției locale nr.155/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
- Prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile OG nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Anexei nr. 2 din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, potrivit căruia *consiliul local adoptă hotărâri:*

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se reorganizează Aparatul de specialitate al Primarului și următoarele Direcții subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu: Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu, Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu și Poliția Locală Târgu Jiu, DIN instituții publice cu personalitate juridică, fiecare având conturi bancare proprii deschise la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, ÎN direcții fără personalitate juridică, începând cu data de 04 mai 2021, incluse în Aparatul de specialitate al Primarului, scopul și obiectul lor principal de activitate nefiind modificate, cu următoarele titlaturi:

- a) Direcția evidența patrimoniului și fond locativ,
- b) Direcția impozite și taxe,
- c) Direcția Poliția Locală Târgu Jiu.

(2) Pentru cele 3 Direcții supuse reorganizării, calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc. va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu.

Art.2. (1) Cu respectarea dispozițiilor art.4 alin.(1) și alin.(3), art. 20 alin.(2) și art. 21¹ ale OG nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 1 alin.(1), art.2-3, art. 4 alin.(1), alin.(2) lit.e), art.8, art.9 alin.(2), art. 10 și art. 11 din HG nr. 2104/2004, pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidența a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 04 mai 2021, se reorganizează Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu în Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu, din instituție publică cu personalitate juridică în direcție fără personalitate juridică, evidențiată în organigramă în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, scopul și obiectul principal de activitate nefiind modificat.

(2). Actuala destinație a bunurilor mobile și imobile repartizate pentru buna organizare, funcționare și desfășurare a activităților Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu, nu se modifică prin reorganizare.

(3) Pentru Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc. va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu.

Art.3. (1) Cu respectarea dispozițiilor art.41 alin.(1) și art.113 alin.(2) și alin.(3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și ale art.1 alin.(1)și alin.(2) din Anexa nr. 2 din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, începând cu data de 04 mai 2021, se reorganizează Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu în Direcția de protecție socială Târgu Jiu, din instituție publică cu personalitate juridică în direcție fără personalitate juridică, evidențiată în organigramă în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, scopul și obiectul principal de activitate nefiind modificat.

(2) Pentru Direcția de protecție socială Târgu Jiu calitatea de ordonator de credite și angajator va fi îndeplinită de Primarul Municipiului Târgu Jiu iar gestiunea curentă patrimonială, financiară, de resurse umane, juridic, administrativ, relații cu terții etc. va fi îndeplinită de direcțiile de specialitate din Primăria Târgu Jiu.

Art.4. Prin reorganizare, se aprobă Organigrama (Anexa nr.1), Statul de funcții (Anexa nr.2.1-care conține, respectiv Anexa nr.2.2-care nu conține, date cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici elaborat și gestionat în colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici) și Regulamentul de organizare și funcționare (Anexa nr.3) ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu, Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu și Direcției de protecție socială Târgu Jiu, direcții fără personalitate juridică din subordinea

Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, conform Anexelor invocate care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Pentru îndeplinirea obligației de respectare a drepturilor de carieră în cazul reorganizării autorității sau instituției publice, prevăzută la art. 408, coroborat cu art. 610 din Codul administrativ, *pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici din Primăria Municipiului Târgu Jiu, de la data adoptării prezentei hotărâri, se aprobă un termen de 70 de zile (04 mai 2021) în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019.*

Art.6. Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, în aplicarea prevederilor art. 518 alin.(1)-(4) și art. 519 din OUG nr. 57/2019, să aprobe **Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului pentru funcționarii publici de conducere și execuție numiți în funcții publice care s-au desființat, ca urmare a reorganizării Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și a instituțiilor publice din subordinea Consiliului local al Municipiului Târgu Jiu, în care vor fi cuprinse următoarele ETAPE și reglementări:**

ETAPA I-de numire în noile funcții publice conform art. 518 alin.(1) și (2) din OUG 57/2019 sau, după caz, de examinare conform art. 518 alin.(3) din OUG 57/2019, în cazul în care există mai mulți funcționari publici care optează pentru aceeași funcție publică, anterior emiterii preavizului:

- a) După aprobarea noii structuri organizatorice, funcționarii publici de conducere și execuție ale căror posturi au fost supuse reorganizării vor fi notificați cu privire la procedura de numire în noile funcții publice ce va fi adusă la cunoștința fiecărui funcționar public,
- b) Notificarea va conține informații cu privire la modificările intervenite la nivelul structurii respective (reorganizarea structurii, desființarea ei, reducerea numărului de posturi etc.), dispozițiile legale aplicabile, informații cu privire la testarea profesională ce se va organiza în vederea numirii, după caz, precum și alte informații,
- c) Funcționarul public de conducere și execuție își va exprima opțiunea pentru o funcție publică identificată de nivel egal sau inferior,
- d) **Examenul de testare profesională se organizează și desfășoară anterior emiterii preavizului și doar în cazul în care pentru funcțiile publice vacante de același nivel sau de nivel inferior, optează mai mulți funcționari publici.**
- e) **Criteriile principale care trebuie avute în vedere la formularea opțiunilor sunt cele prevăzute la art. 518 alin.(1) și (2) din OUG nr.57/2019, respectiv:**
 - (1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:
 - se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;
 - sunt reduse atribuțiile unui compartiment;
 - este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;
 - interven modificări în structura compartimentului.
 - (2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:
 - categoria, clasa și, după caz, gradul profesional al funcționarului public,
 - îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcțiile publice vacante,
 - să fi desfășurat activități similare.
- f) Opțiunea se poate face pentru o singură funcție publică vacantă de conducere sau de execuție,
- g) În situația în care există o singură opțiune pentru postul respectiv, examinarea nu se mai impune, făcându-se numirea directă în funcția publică pentru care a optat,
- h) În situația în care nu există nici o opțiune pentru posturile vacante în urma reorganizării, posturile respective vor rămâne vacante urmând a fi ocupate prin una din modalitățile legale prevăzute la art. 519 din OUG nr. 57/2019, în perioada de preaviz,
- i) Este declarat "respins" funcționarul public care a participat la examenul de testare profesională, anterior preavizului și nu a obținut punctajul minim de 70 de puncte (în cazul funcțiilor publice de conducere) și de minim de 50 de puncte (în cazul funcțiilor publice de execuție).
- j) Funcționarilor publici de conducere și execuție care au fost notificați cu privire la procedura numirii în noile funcții publice în cadrul compartimentelor rezultate în urma reorganizării și care nu optează pentru o funcție publică vacantă, care nu se prezintă la examen sau sunt declarați "respins" la examenul de testare profesională, li se vor aplica dispozițiile art. 519 alin.(4)-(10) coroborat cu alin.(1) lit.c) din OUG 57/2019, respectiv li se acordă un preaviz de 30 de zile calendaristice cu punerea la dispoziție a listei funcțiilor publice rămase vacante corespunzătoare.

ETAPA a II-a

- a) Lista posturilor rămase vacante corespunzătoare se va pune la dispoziția persoanelor care nu au fost numite în funcții publice, după parcurgerea Etapei I.
- b) Ulterior consultării listei funcțiilor publice rămase vacante, funcționarii publici vor depune, în scris, în termenul stabilit de instituție, o nouă opțiune pentru una dintre funcțiile publice rămase vacante.
- c) Opțiunea **exprimată** pentru o funcție publică identificată de nivel egal sau inferior, se poate face numai pentru o singură funcție publică din cele rămase vacante.
- d) **Criteriile principale care trebuie avute în vedere la formularea opțiunilor sunt cele prevăzute la art. 519 alin.(7)și (8) din OUG nr.57/2019, respectiv :**
 - a) funcții publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;
 - b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității nu există funcțiile publice prevăzute la lit. a).
 - c) Funcționarul public de conducere are prioritate la ocuparea unei funcții publice vacante de nivel inferior. În cazul în care funcția publică vacantă de nivel inferior este o funcție publică de execuție și nu corespunde studiilor și/sau vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, aceasta poate fi transformată într-o funcție publică corespunzătoare, dacă transformarea nu afectează structura organizatorică aprobată.
- e) Autoritatea va îndeplini obligația de a pune la dispoziția funcționarilor publici de conducere, cu prioritate, o funcție publică vacantă de execuție. Funcționarul public de conducere va fi numit în funcția publică de execuție pentru care a optat, care va fi eliminată din lista posturilor vacante puse la dispoziție,
- f) În situația în care cel puțin 2 funcționari publici optează în perioada de preaviz pentru aceeași funcție publică se va organiza un nou examen de departajare.
- g) Pentru promovarea examenului de departajare candidații trebuie să obțină un punctaj de minim de 70 de puncte (în cazul funcțiilor publice de conducere) și de minim de 50 de puncte (în cazul funcțiilor publice de execuție).
- h) În situația în care opțiunea nu este depusă în termen sau funcționarul public nu își exprimă nici o opțiune, nu se prezintă la examenul de departajare sau este declarat "respins" la examenul susținut, după caz, raporturile sale de serviciu vor înceta la sfârșitul termenului de preaviz,
- i) În perioada de preaviz, la cererea funcționarului public, Primarul Municipiului îi poate acorda acestuia reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, fără afectarea drepturilor salariale,
- j) În perioada de preaviz, autoritatea va îndeplini obligația de a solicita ANFP Lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile referitoare la transfer (art. 506 din OUG 57/2019),
- k) **Autoritatea va îndeplini obligația de a nu înființa un post similar pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.**

Art.7. Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, în aplicarea prevederilor art. 538-542, 549-562 din OUG nr.57/2019, completate cu cele ale legislației muncii, cu referință directă la conținutul art. 173 din Codul Muncii, art. 540 lit.a)-c) și art.554 alin.(1) din OUG 57/2019, să aprobe **încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității**, în care vor fi cuprinse cel puțin următoarele reglementări:

1. **Pentru salariații contractuali al căror angajator este Primarul Municipiului Târgu Jiu, supuși reorganizării prin desființarea sau modificarea structurii compartimentului existent, se va modifica raportul de muncă, cu respectarea prevederilor art. 540, art. 541, art. 551 și art.555 din OUG nr.57/2019, coroborat cu art.17 și art. 41 alin.(1) și alin (3) din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.**
2. **Pentru salariații contractuali, supuși reorganizării prin transferul total de la instituțiile subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu la Primăria Municipiului Târgu Jiu, drepturile și obligațiile care decurg din raporturile de muncă existente se vor transfera integral la Primăria Municipiului Târgu Jiu. Transferul unității sau al unei părți a acesteia, nu va constitui motiv de concediere individuală sau colectivă a salariaților.**
3. Toți angajații contractuali vor fi transferați de la vechii angajatori (directorii instituțiilor în cauză) la noul angajator-Primarul Municipiului, odată cu transferul total al atribuțiilor, în care sunt incluse drepturile și obligațiile care decurg din raporturile de muncă existente.
4. **Angajarea se va face prin încheierea unor noi contracte individuale de muncă între salariatul transferat și Primarul Municipiului Târgu Jiu, reprezentantul legal al autorității.**

5. **În situația angajaților contractuali, supuși reorganizării, cărora funcția, drepturile salariale și/sau atribuțiile transferate nu se modifică, noile contracte individuale de muncă** vor fi încheiate cu respectarea dispozițiilor art. 16 și 17 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.
6. **În situația angajaților contractuali, supuși reorganizării, la care intervin modificări cu privire la funcție, drepturi salariale și/sau noile atribuții,** va fi solicitat acordul salariatului contractual în cauză cu privire la ocuparea uneia din funcțiile contractuale vacante puse la dispoziție.
7. În situația în care salariatul contractual refuză, în scris, locul de muncă oferit, Primăria Municipiului Târgu Jiu poate face noi angajări, în condițiile legii, pe locurile de muncă rămase vacante.
8. Dosarele personale, în original, se vor depune de către vechii angajatori la sediul noului angajator care, urmare reorganizării posturilor, va proceda la aplicarea dispozițiilor art. 538-542, 549-562 din OUG nr.57/2019, completate cu cele ale legislației muncii. În cazul agenților de pază, la dosarele de personal, se vor verifica, cu prioritate, îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 36 din Legea nr. 333/2003.

Art.8. În termenul de 70 de zile aprobat la art. 5, la nivelul autorității vor fi luate toate măsurile pentru:

- a) Elaborarea, aprobarea și aplicarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea examenului prevăzut la art. 6,
- b) Elaborarea, aprobarea și aplicarea reglementărilor prevăzute la art.7 cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității,
- c) Elaborarea, în condițiile legii, a Regulamentului intern aplicabil personalului supus reorganizării,
- d) Elaborarea, în condițiile legii, a fișelor de post pentru toate posturile supuse reorganizării. Noua Direcție salarizare, resurse umane și guvernanta corporativă va acorda sprijin și consultanță și va coordona activitatea de elaborare/actualizare a fișelor de post. Cu precădere, va fi analizată și avută în vedere repartizarea echilibrată a atribuțiilor pentru fiecare post în parte raportat la scopul, funcțiile, atribuțiile și obiectivele autorității, care nu s-au modificat,
- e) Emiterea și aprobarea actelor administrative de numire/dispoziții/contracte individuale de muncă/acte adiționale pentru funcționarii publici și angajații contractuali supuși reorganizării,
- f) Elaborarea procedurilor interne de lucru în conformitate cu prevederile Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern al entităților publice, potrivit noilor structuri reorganizate,
- g) Modificarea corespunzătoare a Contractului de delegare încheiat între autoritate și Societatea Edilitara Public SA Târgu Jiu, cu privire la preluarea parțială de la societate a serviciului legat de fondul locativ al Municipiului Târgu Jiu,
- h) Anularea codurilor fiscale ale instituțiilor reorganizate, închiderea conturilor acestora și virarea soldurilor în conturile Primăriei Municipiului Târgu Jiu, precum și a tuturor operațiunilor necesare în acest domeniu,
- i) Predarea de către responsabilii instituțiilor subordonate și primirea de către conducătorii structurilor reorganizate din Primăria Târgu Jiu, **pe bază de protocol de predare- primire** a dosarelor de personal/profesionale, a Portalului de gestiune a funcțiilor și funcționarilor publici, în colaborare cu ANFP, a dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, a bazei de date fizice și informatice de contabilitate, buget și salarii, achiziții publice, juridic, audit, fond locativ, parcări publice, drept de proprietate etc.,
- j) Se vor lua măsurile legale în vederea respectării dispozițiilor prevăzute de Ordonanța Guvernului nr 80/2001 *privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv sub aspectul șoferilor care deservește autoturismele din dotare;*
- k) Amenajarea și dotarea noilor și vechilor spații/sediilor de lucru ale direcțiilor reorganizate, inclusiv sub aspectul dotărilor informatice,

l) Orice alte măsuri necesare în aplicarea prezentei reorganizări a autorității.

Art.9 După adoptarea prezentei hotărâri, Comisia locală de ordine publică constituită la nivelul Municipiului Târgu Jiu, la propunerea Direcției Poliția Locală Târgu Jiu, sub coordonarea Primarului Municipiului urmează să actualizeze și să elaboreze Proiectul Planului de ordine și siguranță publică al Municipiului Târgu Jiu, pentru anul 2021, raportat la noua structură organizatorică și de personal aprobată, care ulterior va fi supus aprobării Consiliului Local.

Art.10. (1) Raportat la prevederile art.4 alin.(5), art.6 lit.f) și h), art. 14 alin.(3) din Legea nr. 155/2010, coroborat cu art. 10, art.29 și art. 30 din HG nr.1332/2010, se aprobă ca paza, protecția și monitorizarea bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea și/sau în administrarea Municipiului Târgu Jiu să se asigure de **Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu, structură nou înființată prin reorganizare, în care legislația OBLIGĂ la angajarea de personal contractual.**

(2) Se stabilește Lista bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea Municipiului Târgu Jiu și/sau a altor servicii/instituții publice de interes local, pentru care structura nou înființată- **Biroul Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu, urmează să asigure paza, protecția și monitorizarea, după cum urmează:**

A. Pază permanentă 24 de ore din 24, de luni până duminică la:

1. Sediul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 19, județul Gorj,
2. Sediul Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj,
3. Sediul Direcției de impozite și taxe, situat în Municipiul Târgu Jiu, Bulevardul Republicii bl 22, parter, Județul Gorj
4. Sediul Direcției Poliția Locală Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, Aleea Minerilor, bl. 4, sc. 1, județul Gorj,
5. Sediul Direcției economice, Direcției proiecte, managementul calității și parcări publice și Direcției investiții și gospodărie comunitară, situate în Municipiul Târgu Jiu, spațiul Stadionului Municipal Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 6, județul Gorj,
6. Operele lui Brâncuși din Parcul Central "Constantin Brâncuși", Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj,
7. Parcul Coloanei fără de sfârșit, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj.

B. Pază 8 ore pe zi (în timpul programului de lucru aprobat) la:

1. Sediul Direcției de protecție socială Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, Bld. Constantin Brâncuși nr.3, Parter, județul Gorj,
2. Sediul CASEI IRIS din cadrul Direcției de protecție socială Târgu Jiu, situată în Municipiul Târgu Jiu, strada Dacia nr. 13, județul Gorj,
3. Sediul Direcției evidența patrimoniului și fond locativ, situat în Municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, bloc 15A, parter, județul Gorj,
4. Sediul magaziei CET, situată în Municipiul Târgu Jiu, strada Termocentralei, județul Gorj,
5. Sediul Teatrului Dramatic "Elvira Godeanu" Târgu Jiu, situat în Strada Victoriei nr. 36, județul Gorj,
6. Centrul de încasare (casieria) a impozitelor și taxelor locale, din Zona Victoria-Abator, Municipiul Târgu Jiu, Municipiul Târgu Jiu, B-ul Victoriei nr.196, județul Gorj
7. Centrul de încasare (casieria) din Zona Debarcader, spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Ecaterina Teodoroiu, bl. 103 A, parter, județul Gorj

C. Alte sedii sau spații pentru care se îndeplinesc condițiile legale de asigurare a pazei, protecției și monitorizării.

D. În funcție de numărul și obiectivele prevăzute la punctele A și B, numărul de posturi pentru personalul contractual cu atribuții de pază se stabilește astfel:

7 obiective cu pază permanentă 24/24 ore X 5 agenți pază/sediu = 35 posturi

7 obiective cu pază 8 ore/zi (în timpul programului de lucru) X 2 agenți pază/sediu=14 posturi

TOTAL posturi cu atribuții de pază-agent de pază= 35 +14 + 2 posturi rezervă= 51 posturi

(3). Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, raportat la prevederile art. 154 și art. 155 din OUG 57/2019, în funcție de necesitățile concrete să aprobe orice modificări în conținutul Listei bunurilor și obiectivelor aprobată potrivit alin.(2).

Art.11. Autoritatea, prin reorganizare, desființează posturile ocupate de cei 39 de funcționari publici de execuție de polițist local, clasa a III-a (studii medii), gradul profesional superior, din motive neimputabile acestora, din cadrul Poliției Locale Târgu Jiu, după cum urmează:

- a) Autoritatea va îndeplini obligația de a acorda funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice, perioada de preaviz fiind anterioară datei eliberării din funcția publică,
- b) În perioada de preaviz, Primarul Municipiului Târgu Jiu, va acorda funcționarilor publici supuși desființării, reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul, fără afectarea drepturilor salariale,
- c) Întrucât la nivelul autorității nu există funcții publice vacante corespunzătoare, funcții publice de același nivel- polițist local, clasa a III-a gradul profesional superior, autoritatea va îndeplini obligația de a solicita ANFP, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante,
- d) În cazul în care vor exista funcții publice vacante corespunzătoare, polițiștilor locali li se vor aplica dispozițiile art. 506 din OUG 57/2019 (referitoare la transfer).
- e) În acest caz, termenele de realizare a transferului în interesul serviciului sau la cerere se reduc la jumătate, astfel încât să fie respectată încadrarea în termenul de preaviz.
- f) Autoritatea va îndeplini obligația de a nu înființa posturi similare (de aceeași categorie, clasă și grad profesional) pentru o perioadă de un an de la data reorganizării, conform art. 518 alin.(5)-(7) din OUG 57/2019.

Art. 12. În temeiul art.4 alin.(5), art.6 lit.h) și art. 14 alin.(3) din legea nr. 155/2010, art.10, art.29 și art.30 din HG nr. 1332/2010, art.409 alin.(1), alin.(3) lit.c), art.405 și art.382 lit a), art.540 lit.a) și b), art. 541 alin.(1) și alin.(3), art.542, art. 549-555 din OUG 57/2019, coroborat cu prevederile legislației muncii, cu Avizul Comisiei Locale de Ordine Publică a Municipiului Târgu Jiu acordat în temeiul art.29 alin.(1) lit.b), c) și e) din Legea nr. 155/2010 și a reglementărilor ce urmează a fi aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității, **se înființează 39 de funcții contractuale de agenți de pază, durată nedeterminată, scopul principal fiind de a asigura paza, protecția și monitorizarea bunurilor și obiectivelor aprobate la art.10, care pot fi ocupate astfel:**

1. După aprobarea noii structuri organizatorice, polițiștii locali ale căror posturi au fost desființate vor fi notificați cu privire la modificările intervenite la nivelul structurii respective (desființarea ei, reducerea numărului de posturi etc.), dispozițiile legale aplicabile, precum și alte informații. Totodată, va fi adusă la cunoștință Lista funcțiilor publice și contractuale de execuție vacante.
2. Polițistul local eliberat din funcția publică de polițist local, clasa a III-a, superior, din motive neimputabile lui, are dreptul de a fi angajat cu prioritate pe postul contractual nou înființat, de agent de pază, fără examen, concurs sau perioadă de probă,
3. Oricând în perioada de preaviz sau după aceasta, polițistul local are la dispoziție un termen de maximum 5 zile calendaristice de la data expirării acestuia, pentru a-și manifesta în scris acordul cu privire la locul de muncă oferit și anume, cel contractual, de agent de pază,
4. În situația în care personalul eliberat din funcție căruia i se oferă dreptul de a fi reangajat nu își manifestă în scris acordul în termenul prevăzut la punctul anterior sau refuză locul de muncă oferit, Primăria Municipiului Târgu Jiu poate face noi angajări, în condițiile legii, pe locurile de muncă rămase vacante.
5. Angajarea se va face prin încheierea unor contracte individuale de muncă între salariatul căruia i se oferă dreptul de a fi reangajat și Primarul Municipiului Târgu Jiu, reprezentantul legal al autorității.

Art.13 (1) Stabilirea, normarea și aprobarea numărului de 51 de posturi contractuale de agenți de pază în cadrul **Biroului Paza bunurilor și obiectivelor Municipiului Târgu Jiu** va fi asigurat din posturile contractuale oferite celor 39 de polițiști locali eliberați din funcția publică, la care se adaugă 4 paznici de la sediul Primăriei Târgu Jiu și 8 muncitori calificați din cadrul Formațiilor de întreținere și administrare Stadion.

(2) În situația în care cei 8 muncitori calificați sau foștii polițiștii locali reangajați în posturile de agent de pază nu au atestatul profesional prevăzut la art. 36 din Legea 333/2003, *respectiv dacă certificatele de absolvire a programelor de formare inițială în instituții de învățământ din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, absolvite obligatoriu ca polițiști locali potrivit art. 18 din Legea 155/2010, nu pot fi echivalate cu atestatul profesional de agent de pază și securitate*, urmează ca, pe cheltuiala autorității, aceștia să fie sprijiniți în obținerea certificatului de calificare profesională ca agenți de pază, în termen de 3 luni de la reangajare.

Art.14 (1) Se modifică Anexa aprobată prin art. 1 a HCL nr. 36/19.02.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual salarizați potrivit familiei ocupaționale "Administrație" numiți/angajați în cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu și în instituțiile publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, începând cu data de 01.02.2020, Capitolul II-Personal contractual, Funcții de execuție, poziția nr. 7-portar, paznic, guard, bufetier, manipulant bunuri, **la care se adaugă și funcția contractuală de agent de pază** și poziția nr. 8-îngrijitor, pentru ambele modificându-se salariul de bază prevăzut la gradația "o" de la 2379 lei la 3042 lei.

(2) Salariile de bază pentru gradațiile 1-5 se determină prin majorarea salariilor de bază pentru gradația 0, potrivit prevederilor art.10 din Legea-cadru nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Art.15 (1)Autoritatea, prin reorganizare, desființează Aparatul Permanent al Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, măsură impusă de abrogarea *Ordonanței Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, actul normativ în baza căruia Aparatul permanent a fost înființat și a funcționat (art.597 alin.(2) lit.f) din OUG 57/2019).*

(2) În temeiul reglementărilor ce urmează a fi aprobate prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu cu privire la încadrarea personalului contractual și posibilitățile de ocupare a posturilor contractuale nou înființate, ca urmare a reorganizării autorității, se înființează 2 funcții contractuale vacante de inspector de specialitate, ce urmează a fi puse la dispoziția celor 2 angajate contractuale ale vechiului compartiment desființat, din motive care nu țin de persoana salariatelor. Încadrarea în noile posturi contractuale este condiționată de acordul salariatelor în cauză.

(3) Modificarea funcțiilor contractuale din consilier juridic în inspector de specialitate, se datorează faptului că scopul și atribuțiile noilor posturi reorganizate nu se mai circumscriu dispozițiilor Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16. Până la intrarea în vigoare a Legii bugetului de stat pentru anul 2021 și a aprobării Bugetului local al Municipiului Târgu Jiu pentru anul 2021, finanțarea cheltuielilor de personal și a altor cheltuieli ale celor 5 direcții reorganizate se asigură din bugetul ordonatorului principal de credite potrivit dispozițiilor art. 40 din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art.17. Începând cu data de 04 mai 2021- *data limită a aplicării prezentei reorganizării*, în litigiile aflate pe rolul instanțelor judecătorești la care cele 5 direcții supuse reorganizării sunt parte, interesele autorității vor fi reprezentate, în condițiile legii, de către Primarul Municipiului Târgu Jiu, prin Serviciul juridic-contencios din Aparatul de specialitate al Primarului.

Art.18. (1) Sediile în care își vor desfășura activitățile compartimentele/direcțiile reorganizate vor fi următoarele:

1. Primarul Municipiului Târgu Jiu, Viceprimarii și Cabinetele acestora, administratorul public, secretarul general al Municipiului, Compartimentul audit public intern, Compartimentul control intern, Compartimentul gestionare situații de urgență, Serviciul licitații și achiziții publice, Serviciul juridic contencios, Direcția salarizare, resurse umane și guvernanta corporativă, Direcția informare, administrație publică locală, organizare evenimente, administrativ și Direcția urbanism și amenajarea teritoriului își vor desfășura activitatea în sediul Primăriei din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr.19, județul Gorj,
2. **Serviciul registru-agricol cadastru**, format din Compartimentul registrul-agricol și Compartimentul agricol-cadastru din Direcția juridică, registrul-agricol, cadastru, își va desfășura activitatea la sediul autorității din Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj,
3. **Direcția economică** (cu excepția Serviciului financiar-contabilitate venituri), **Direcția proiecte, managementul calității și parcări publice și Direcția investiții și gospodărie comunitară** își vor desfășura activitatea în spațiile amenajate din incinta Stadionului Municipal Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 6, județul Gorj,
4. **Direcția evidență a patrimoniului și fond locativ** își va menține sediul central situat în Municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, bloc 15A, parter, județul Gorj în care își vor desfășura activitatea directorii, Compartimentul evidență centralizată patrimoniu, Compartimentul evidență unități învățământ preuniversitar și Compartimentul evidență cărți tehnice și urmărire în timp a construcțiilor,
 - a) Cabinetele medicale școlare din cadrul Serviciului asistență medicală școlară din Direcție își vor desfășura în continuare activitățile în sediile actuale, conform repartizărilor aprobate la nivelul direcției,

- b) Compartimentul întreținere și administrare bază sportivă își va desfășura activitatea în spațiul amenajat din incinta Stadionului Municipal Târgu Jiu, situat în Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr. 6, județul Gorj.
 - c) Serviciul fond locativ își va desfășura activitatea în spațiul ce urmează a fi amenajat cu această destinație în Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj.
5. **Direcția impozite și taxe, inclusiv Serviciul financiar-contabilitate venituri** din cadrul Direcției economice își va desfășura activitatea în același sediu central situat în Municipiul Târgu Jiu, Bulevardul Republicii bl 22, parter, Județul Gorj.
- a) Serviciul concesiuni contracte din cadrul Direcției își va desfășura activitatea în același sediu situat în incinta Teatrului de Vară al Municipiului Târgu Jiu, localizat în Municipiul Târgu Jiu, Str. Vasile Alecsandri nr.53, județul Gorj.
 - b) Centrul de încasare (casieria) din incinta Primăriei Târgu Jiu va funcționa în continuare în spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Constantin Brâncuși nr.19, județul Gorj.
 - c) Centrul de încasare (casieria) din Zona Abator va funcționa în continuare în spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Victoriei nr.196, județul Gorj.
 - d) Centrul de încasare (casieria) din Zona Debarcader va funcționa în continuare în spațiul localizat din Municipiul Târgu Jiu, B-ul Ecaterina Teodoroiu, bl. 103 A, parter, județul Gorj
6. **Direcția Poliția Locală Târgu Jiu** își va desfășura activitatea în același sediu localizat în Municipiul Târgu Jiu, Aleea Minerilor, bl. 4, sc. 1, județul Gorj.
7. **Direcția de evidență a Persoanelor Târgu Jiu** își va desfășura activitatea în același sediu localizat în Municipiul Târgu Jiu, strada Iosif Keber, nr. 1, județul Gorj.
8. **Direcția de protecție socială Târgu Jiu își va menține** actualul sediu central situat în Municipiul Târgu Jiu, Bld. Constantin Brâncuși nr.3, Parter, județul Gorj, în care își vor desfășura activitatea Compartimentul organizare activități sociale, Serviciul protecție socială, Compartimentul autoritate tutelară și asistență socială specială, Compartimentul protecția drepturilor copilului, Compartimentul asistență medicală comunitară, Clubul vârstnicilor, Centrul medical speranța, Centrul de servicii sociale integrat-Centrul de asistență pentru bătrâni Magnolia, Casa Iris și cele 5 Creșe din structura Direcției, își vor desfășura în continuare activitățile în sediile actuale, conform repartizărilor aprobate la nivelul direcției.

(2) Se împuternicește Primarul Municipiului Târgu Jiu ca, prin dispoziție scrisă, raportat la prevederile art. 154 și art. 155 din OUG 57/2019, în funcție de necesitățile concrete să aprobe orice modificări la repartizările spațiilor de lucru prevăzute la alin.(1).

Art.19. Începând cu data de 04 mai 2021- *data limită a aplicării prezentei reorganizării, a Organigramei, Statului de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu, a Direcției de evidență a persoanelor Târgu Jiu și a Direcției de protecție socială Târgu Jiu, direcții fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, aprobate conform Anexelor nr. 1, 2.1, 2.2 și 3 din prezenta hotărâre*, va înceta aplicabilitatea următoarelor acte administrative:

1. Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la HCL nr. 65/18.12.2020, completate cu HCL nr. 65/18.12.2020 și HCL nr. 1/08.01.2021 de aprobare/modificare a Organigramei și Statului de funcții ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu și Anexa nr. 3 la HCL nr. 166/28.04.2016 de aprobarea a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Primăria Municipiului Târgu Jiu,**
2. Anexa nr. 1 la HCL nr. 293/29.07.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 105/31.03.2020, completată prin HCL nr. 336/31.08.2020, HCL nr. 386/30.09.2020 și HCL nr. 21/27.11.2020, de aprobare a Statului de funcții, Anexa nr. 2 la HCL nr. 409/28.10.2019 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu,**
3. HCL nr. 152/24.06.2002 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu,
4. Anexa nr. 1 la HCL nr. 406/28.10.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 166/27.04.2020, completată prin HCL nr.16/25.01.2021 de aprobare a Statului de funcții, Anexa nr. 6 la HCL nr. 166/28.04.2016 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu,**
5. HCL nr. 151/24.06.2002 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice de Venituri Târgu Jiu,
6. Anexa nr. 1 la HCL nr. 405/28.10.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 150/27.04.2020, completată prin HCL nr. 387/30.09.2020, HCL nr. 19/27.11.2020 și HCL nr. 87/18.12.2020 de aprobare a Statului de funcții și Anexa la HCL nr. 25/27.01.2020 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare **pentru Poliția Locală Târgu Jiu,**

7. HCL nr. 396/20.12.2010 privind înființarea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu.
8. Anexa nr. 1 la HCL nr. 410/28.10.2019 de aprobare a Organigramei, Anexa la HCL nr. 177/25.05.2020 de aprobare a Statului de funcții și Anexa nr.3 la HCL nr. 410/28.10.2019 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare pentru **Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu**,
9. HCL nr. 13/29.01.2007 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu,
10. Anexa nr. 1 la HCL nr. 381/16.09.2020 de aprobare a Organigramei, Anexa nr. 2 la HCL nr. 381/16.09.2020 de aprobare a Statului de funcții și Anexa nr.3 la HCL nr. 381/16.09.2020 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare pentru **Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu**,
11. HCL nr. 298/29.07.2019 privind schimbarea destinațiilor în care funcționează Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu și Clubul Magnolia.
12. HCL nr. 153/24.06.2002 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului maxim de posturi și numărul maxim de funcții publice ale Direcției Publice de Protecție Socială Târgu Jiu.
13. Orice alte acte administrative adoptate de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu care contravin dispozițiilor prezentei hotărâri.

Art.20. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de:

1. Viceprimarii Municipiului Târgu Jiu,
2. Secretarul general și administratorul public- Municipiul Târgu Jiu,
3. Serviciul licitații și achiziții publice,
4. Compartimentul control intern, Compartimentul gestionare situații de urgență și Compartimentul audit intern,
5. Direcția juridică, registrul-agricol, cadastru,
6. Direcția salarizare, resurse umane și guvernanta corporativă,
7. Direcția informare, administrație publică locală, organizare evenimente, administrativ,
8. Direcția urbanism și amenajarea teritoriului,
9. Direcția economică,
10. Direcția programe, managementul calității și parcuri publice,
11. Direcția investiții și gospodărie comunitară,
12. Direcția evidența patrimoniului și fond locativ,
13. Direcția impozite și taxe,
14. Direcția Poliția Locală Târgu Jiu,
15. Direcția de evidență a persoanelor Târgu Jiu,
16. Direcția de protecție socială Târgu Jiu.

Art.21. Cu respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, **Compartimentul responsabil din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu comunică prezenta hotărâre** Primarului Municipiului Târgu Jiu, Instituției Prefectului-Județul Gorj și persoanelor/compartimentelor nominalizate la art.20.

Art.22. (1) După adoptarea hotărârii, Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare, fiind incluse în categoria informațiilor de interes public, vor fi afișate pe site-ul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, prin grija Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică.

(2) În conformitate cu prevederile art. 409 din Ordonanța de urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr. 57/2019, **în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii (adoptarea hotărârii)**, Direcția resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică comunică prezenta hotărâre Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, însoțită de referatul de aprobare, rapoartele- primul cel care cuprinde, respectiv al doilea care nu cuprinde datele cu caracter personal și Codul Id din Portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, organigrama (anexa nr.1) și statul de funcții (Anexele nr. 2.1 și 2.2), coroborate între ele și cu structura de funcții publice existentă în Portalul de management gestionat de ANFP.

Art.23. Prezenta hotărâre poate fi atacată cu respectarea termenelor și dispozițiilor prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 403 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
Vulpe Daniela**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al Municipiului,
Jianu Grigore**

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară, publică, a Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu din data de 22.02.2021, cu un număr de 11 voturi pentru, 3 voturi împotriva, - abțineri, exprimate din numărul total de 20 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 20 consilieri în funcție.

Consilierii din Grupul PSD nu au participat la vot.

Nr.77/22.02.2021